

BIÊN BẢN NIÊM YẾT CÔNG KHAI
Về việc công khai theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của
Bộ Giáo dục và Đào tạo, 6 tháng đầu năm 2025 Trường Tiểu học Tô Vĩnh Diện

Căn cứ vào điều 11 mục 1 Điều lệ Trường Tiểu học Ban hành kèm theo quyết định số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 09 năm 2020 của Bộ Giáo dục và đào tạo quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng Trường Tiểu học.

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống quốc dân.

Căn cứ vào Quyết định số 35b /QĐ-THTVD ngày 29 /6/2025 của Trường Tiểu học Tô Vĩnh Diện về việc theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, 6 tháng đầu năm 2025;

Hôm nay ngày 30 tháng 6 năm 2025 tại Trường Tiểu học Tô Vĩnh Diện

Chúng tôi gồm có:

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Bà: Đỗ Thị Như Hoa	Hiệu trưởng	Chủ tịch Hội đồng
2	Ông: Trần Văn Tuyên	Phó hiệu trưởng	Phó CT Hội đồng
3	Bà: Hoàng Lan Hương	Phó hiệu trưởng	Phó CT Hội đồng
4	Bà: Cà Thị Mai Hiền	TKHĐ	Thư ký
5	Ông: Trần Trung Hiếu	Kế toán, Tổ trưởng tổ hành chính	Ủy viên
6	Bà: Tạ Thị Nành	Tổ trưởng tổ 1	Ủy viên
7	Bà: Đoàn Thị Phúc	Tổ trưởng tổ 2+3	Ủy viên
8	Bà: Trần Thị Hiền Lương	Tổ trưởng tổ 4+5	Ủy viên

**) Nội dung: Đã tiến hành lập biên bản về việc niêm yết công khai về các nội dung sau:*

- Công khai theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, 6 tháng đầu năm 2025

- Thời gian niêm yết: 30 ngày, từ ngày 30 tháng 6 năm 2025 đến hết ngày 31 tháng 7 năm 2025

Các thành viên trong ban niêm yết tiếp nhận ý kiến đóng góp về nhà trường.

Biên bản được lập thành 02 bản có giá trị như nhau, 01 bản lưu hồ sơ công khai.

THƯ KÝ

HIỆU TRƯỞNG

Cà Thị Mai Hiên

Đỗ Thị Như Hoa